

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы
«Школа № 1561»
(ГБОУ Школа № 1561)

УТВЕРЖДЕНО

Директором
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
города Москвы «Школа № 1561»
Пазыниным В.В.

Приказ № 14/н от

«14» августа 2018 г.

СОГЛАСОВАНО

Первичная профсоюзная организация
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
города Москвы «Школа № 1561»

Председатель

Е.В. Сорвина

«14» августа 2018 г.

ПЕРЕЧЕНЬ

**персональных данных, обрабатываемых в Государственном бюджетном
общеобразовательном учреждении города Москвы «Школа № 1561»**

1. В целях обеспечения соблюдения федеральных законов и иных правовых актов Российской Федерации, регулирующих вопросы ведения бухгалтерского, налогового и воинского учета, кадровой работы в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы «Школа № 1561» и замещение вакантных должностей, обрабатываются следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- фотографическое изображение;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- пол;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- место регистрации;
- состояние в браке;
- количество детей;
- дата рождения детей;
- профессия;
- сведения о трудовой деятельности;
- категория запаса;
- воинское звание;
- полное обозначение военно-учетной специальности;
- состояние здоровья (категория годности);
- военный комиссариат по месту жительства;
- номер команды, партии воинского учета;
- образование;
- наименование образовательного учреждения;
- номер и серия диплома;
- квалификация по документу об образовании;

- направление или специальность по документу;
- номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- структурное подразделение;
- должность;
- оклад;
- надбавка;
- фамилия, имя, отчество ближайших родственников;
- место жительства ближайших родственников;
- фактический адрес проживания;
- номер телефона;
- номер протокола об аттестации;
- серия и номер документа о повышении квалификации, переподготовке;
- награды и номера документов, подтверждающих их получение;
- социальные льготы, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством;
- стаж;
- номер и дата выдачи документа, подтверждающего право на получение льготы;
- основания для получения льгот;
- суммы льгот;
- сумма налога;
- наименование лечебного учреждения;
- причина нетрудоспособности;
- периоды освобождения от работы;
- размер пособия по нетрудоспособности;
- наличие инвалидности и реквизиты подтверждающего документа (справки);
- статус работника (резидент/нерезидент);
- почтовый адрес гражданина.

2. В целях формирования в ГБОУ Школа № 1561 внутренних информационных систем, ресурсов, справочников, баз данных, которые, в том числе, могут являться общедоступными источниками персональных данных, обрабатываются следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- фотографическое изображение;
- дата рождения;
- рабочие номера телефонов и адрес электронной почты;
- сведения о профессии, должности, образовании, периоды отпусков (отсутствия);
- иные сведения, предоставленные сотрудником ГБОУ Школа № 1561.

3. В целях обеспечения соблюдения федеральных законов и иных нормативных, правовых актов в сфере рассмотрения обращений физических и юридических лиц, обеспечения доступа к информации о деятельности государственных органов обрабатываются следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество физического лица;
- адрес места жительства физического лица;

- адрес электронной почты;
- иные персональные данные, содержащиеся в приложенных к обращению документах и материалах либо их копиях.

4. В целях обеспечения соблюдения федеральных законов и иных нормативных, правовых актов в сфере защиты персональных данных обучающихся, родителей (законных представителей) обрабатываются следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- адрес места жительства;
- данные свидетельства о рождении;
- данные свидетельства о регистрации;
- данные документа, подтверждающего родство обучающегося с родителями (законными представителями);
- данные документа, подтверждающего право на пребывание на территории Российской Федерации;
- данные заключения и других рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии;
- данные медицинского заключения о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятия физической культурой;
- данные медицинского заключения о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения или заключения о причине смерти;
- данные иных медицинских заключений;
- данные информированных согласий на медосмотр;
- данные карты профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего (выписки из электронного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации);
- данные документов на предоставление льгот: удостоверение многодетной семьи, документ о признании инвалидом.

Персональные данные обучающихся содержатся в их личных делах в виде копий документов.

Персональные данные родителей (законных представителей):

- фамилия, имя, отчество;
- адрес местожительства;
- контактные телефоны;
- данные паспорта или другого документа, удостоверяющего личность.

Персональные данные родителей (законных представителей) содержатся в личных делах обучающихся в виде копий документов.